

FELHÍVÁS
a 35. Országos Tudományos Diákköri Konferencia
Közgazdaságtudományi Szekciójában való részvételre

1. Általános információk, rendezők

A rendezvény szervezője:

Soproni Egyetem

Lámfalussy Sándor Közgazdaságtudományi Kar

Cím: 9400 Sopron, Erzsébet u. 9.

Telefon: +36 (99) 518-257 (dékáni hivatal)

Honlap: <http://lkk.uni-sopron.hu/>; <http://uni-sopron.hu/>

A Szekció honlapjának címe: kozgotdk2021.lkk.uni-sopron.hu

A Szekció e-mail címe: kozgotdk2021@lkk.uni-sopron.hu

A rendezvény időpontja: 2021. április 22-24.

Ügyvezető elnök:

Dr. Czeglédy Tamás

egyetemi docens, dékán

Soproni Egyetem

Lámfalussy Sándor Közgazdaságtudományi Kar

Telefon: +36 (99) 518-257

E-mail: czegledy.tamas@uni-sopron.hu

Ügyvezető társelnök:

Dr. Koloszar László

egyetemi docens, tudományos és kutatási dékánhelyettes

Soproni Egyetem

Lámfalussy Sándor Közgazdaságtudományi Kar

Telefon: +36 (99) 518-257

E-mail: koloszar.laszlo@uni-sopron.hu

Ügyvezető társelnök:

Dr. Hoschek Mónika

egyetemi docens, oktatási dékánhelyettes

Soproni Egyetem

Lámfalussy Sándor Közgazdaságtudományi Kar

Telefon: +36 (99) 518-257

E-mail: hoschek.monika@uni-sopron.hu

Ügyvezető titkár:

Horváthné Józsa Ágnes

intézeti titkár

Soproni Egyetem

Lámfalussy Sándor Közgazdaságtudományi Kar

+36 (99) 518-420

horvathne.jozsa.agnes@uni-sopron.hu

Hallgatói képviselő:

Tóth Tímea Zsófia

PhD-hallgató

Soproni Egyetem

Lámfalussy Sándor Közgazdaságtudományi Kar

Telefon: +36 (99) 518-257

E-mail: toth.timea.zsofia@phd.uni-sopron.hu

Helyettes hallgatói képviselő: **Patyi Balázs**
PhD-hallgató
Soproni Egyetem
Lámfalussy Sándor Közgazdaságtudományi Kar
Telefon: +36 (99) 518-257
E-mail: patyi.balazs@phd.uni-sopron.hu

Az Országos Tudományos Diákköri Tanács (OTDT), az OTDT Közgazdaságtudományi Szakmai Bizottsága, valamint a rendező Soproni Egyetem Lámfalussy Sándor Közgazdaságtudományi Kar ezúton meghirdeti a 35. Országos Tudományos Diákköri Konferencia (OTDK) Közgazdaságtudományi Szekcióját, az alábbi felhívásban szereplő feltételek mellett.

Kérjük a tudományos kutatással foglalkozó diákokat (a felsőoktatásban alap- és mesterszinten, vagy osztatlan egyetemi képzésben, valamint felsőoktatási szakképzésben, továbbá a közoktatásban részt vevő diákokat), hogy tudományos igényű és színvonalas pályamunkájukkal vegyenek részt a Szekció munkájában. Mind a hazai, mind a határon túli közép- és felsőoktatási intézményekből szeretettel várjuk a jelentkezőket!

2. Részvételi feltételek

2.1. Részvételre jogosultak köre

A 35. OTDK-n azok a pályamunkák és szerzőik (amennyiben a pályamunka többszerzős, úgy valamennyi szerző) **vehetnek részt**, amelyek és akik **megfelelnek a 35. Országos Tudományos Diákköri Konferencia központi felhívásában foglalt feltételeknek** (részletek a [35. OTDK központi felhívásának 2. számú mellékletében](#)).

A külföldi egyetemista és főiskolás önképzőkörösök a magyarországiakéval azonos szakmai feltételekkel vehetnek részt a 35. OTDK-n. Ennek részleteit a [35. OTDK központi felhívása](#) tartalmazza.

A konferencián részt vehetnek továbbá olyan magyarországi és külföldi *középiskolások* is, akik felsőoktatási intézményi konferenciákon, vagy országos középiskolás tudományos diákkonferenciákon (részletes felsorolásukat a [35. OTDK központi felhívásának 4. számú melléklete](#) tartalmazza) igazolják kutatási eredményeiket és az OTDK-ra jelölést szereznek. A középiskolások részvételével kapcsolatos részletesebb leírást a [35. OTDK központi felhívása](#) tartalmaz.

Titkosított dolgozat a 35. OTDK Közgazdaságtudományi Szekciójába nem nevezhető, a nevezett dolgozatokra titkosítási kérelem később sem érvényesíthető.

2.2. Pályamunkákkal kapcsolatos követelmények és az értékelés

A [Szekció felhívásának 1. számú melléklete](#) tartalmazza:

- a pályamunkák és a rezümék tartalmi és formai követelményeit,
- az idegen nyelvű pályamunkák bemutatásának szabályait,
- a pályamunka és az előadás értékelésének szempontjait,
- a bírálati lapokat.

A pályamunkát elektronikusan kell feltölteni az [OTDT online rendszerébe](#).

3. Tagozatok/témakörök

3.1. Tervezett tagozatok/témakörök

1. Ágazati gazdaságtan (ipar, mezőgazdaság, szolgáltatás, egészségügy, sport)
2. Döntéselmélet
3. Humán erőforrás gazdálkodás és fejlesztés, munkaerőpiac
4. Információ-gazdaságtan
5. Gazdasági informatika és e-business
6. Gazdaságpolitika
7. Gazdaságszociológia, gazdaságpszichológia
8. Gazdaságtörténet
9. Kommunikáció, média
10. Környezetgazdaságtan, fenntartható fejlődés
11. Közgazdasági elmélet-történet
12. Marketing
13. Mikro- és makrogazdaságtan
14. Pénzügy
15. Számvitel, kontrolling
16. Regionális gazdaságtan
17. Területfejlesztés
18. Termelés- és szolgáltatásmenedzsment, logisztika, ellátási lánc menedzsment
19. Tőke- és pénzpiacok
20. Turizmus, vendéglátás
21. Vállalatgazdaságtan
22. Vállalatfinanszírozás
23. Vezetés, szervezés
24. Stratégiai és változ(tat)ás menedzsment, tudásmenedzsment
25. Világgazdaság, globalizáció, nemzetközi gazdasági kapcsolatok

A nevezés során a hallgatóknak jelölniük kell, hogy melyik tagozat lehet a legmegfelelőbb, illetve mely tagozat lehet még megfelelő, amelyben a pályamunkájukat be kívánják mutatni.

3.2. A végleges tagozatok kialakításának szabályai

A tagozatok kialakításának alapvető szabályait a 35. OTDK központi felhívása tartalmazza. A Közgazdaságtudományi Szakmai Bizottság a beérkezett dolgozatok témája és száma alapján egyes tervezett tagozatokat/témaköröket összevonhat, illetve továbbiakat alakíthat ki, így a pályamunka más tagozatba is kerülhet, mint amit a szerző(k) a nevezés során megjelölt(ek). **Legalább 6, legfeljebb 15 pályamunkát tartalmazó tagozatok tervezhetők.** A tagozatban helyezés és különdíj akkor adható ki, ha a besorolt minimum 6-15 dolgozathoz legalább 5 dolgozat bemutatásra kerül az OTDK-n. Amennyiben valamely tagozat esetében a bemutatásra kerülő pályamunkák száma nem éri el az ötöt, az adott tagozat a Szakmai Bizottság elnökének döntése alapján más tagozattal összevonható. Az ügyvezetés törekszik a 8-12 fő közötti tagozati pályamű-szám kialakítására. A Szakmai Bizottság kéri a pályázókat, továbbá az őket támogató konzulenseket és intézményi TDT-felelősöket, hogy a dolgozatokat a tudományterületnek leginkább megfelelő szekcióba és tagozatokba jelöljék nevezéskor. A rendező intézmény a Szakmai Bizottság egyetértésével fenntartja annak jogát, hogy a Szekció tudományterületétől eltérő tartalmú pályázatokat, a jelentkezést megköszönve, az Országos Tudományos Diákköri Konferencia tudományterületileg illetékes, más szekciójába átirányítsa. A különdíjak szabályozását a központi felhívás 3. számú melléklete tartalmazza.

A végleges tagozatokról és a pályamunkák besorolásáról a döntést a Közgazdaságtudományi Szakmai Bizottság hozza meg, erről a hallgatók az OTDT online rendszerén keresztül kapnak tájékoztatást, legkésőbb 2021. március 1-ig.

4. A jelentkezés módja

4.1. A hallgatói nevezés lépései

1. A pályamunkák előregisztrációja

Az intézményi TDK-konferenciát követően:

Pályamunka feltöltése és a szekció kiválasztása a [35. OTDK központi felhívás 2. számú mellékletének](#) 4. pontban megjelölt e-mail megküldésétől számított 30 napon belül. Azok a hallgatók, akik a 35. OTDK érintett szekciójának nevezési határidejét megelőző 30 napon belül megrendezett intézményi TDK-konferencián kapnak jogosultságot pályamunkájukkal, legkésőbb a nevezési határidőig kell, hogy feltöltsék dolgozatukat az online rendszerbe.

FIGYELEM! A pályamunka feltöltése nem jelent nevezést az OTDK-ra, nevezni a nevezési időszakban kell, a következő pontban leírt módon.

2. A nevezés

Nevezési időszak: **2020. október 28. – 2021. január 8. (péntek) 23.59 (CET)**

Nevezési határidő: **2021. január 8. (péntek) 23.59 (CET)**

A hallgatók feladatai ebben az időszakban:

- A feltöltött pályamunkához kapcsolódó adatok kitöltése.
- A magyar nyelvű rezümé feltöltése. A magyar anyanyelvű hallgatóknak angol nyelvű pályamunka esetében is magyarul kell a rezüméjüket benyújtaniuk. Nem magyar anyanyelvű hallgatók angol nyelvű pályamunkája esetén a rezümét angolul kell feltölteni.
- Az abszolutóriumot szerzett hallgatóknak az abszolutóriumot igazoló hivatalos dokumentum beszerzése a **4.2. pontban** leírtak szerint, továbbá a dokumentum scennelése, és feltöltése (PDF formátumban) az OTDT online rendszerbe.
- Az adatok kitöltését, a rezümé, és az abszolutóriumot igazoló hivatalos dokumentum – amennyiben szükséges – felöltését követően a nevezés véglegesítése az OTDT online rendszerben.
- A nevezési lap OTDT online rendszerből történő nyomtatása, majd sajátkezű aláírása, **VAGY** az OTDT online rendszerből generált PDF formátumú nevezési lap elektronikus aláírással történő ellátása.
- A hallgató(k) által sajátkezű aláírással ellátott nevezési lap scennelése, feltöltése (PDF formátumban) az OTDT online rendszerbe, **VAGY** az elektronikus aláírással ellátott PDF formátumú nevezési lap feltöltése az OTDT online rendszerbe.

A sajátkezű vagy elektronikus aláírással ellátott dokumentumokkal szembeni közös elvárás:

a) az azonosításra visszavezethető dokumentum-hitelesítés szolgáltatás igénybevételével (Ügyfélkapu AVDH, a <https://niszavdh.gov.hu/index> oldalon), az Ügyfélkapu használatával hitelesített dokumentum

VAGY

b) a nyomtatott és kézzel aláírt dokumentum scennelt formátuma (PDF formátumban) fogadható el.

A hallgatók számára megadott nevezési határidőt (2021. január 8. 23.59 óra, CET) követően az OTDT online rendszerbe nevezési dokumentum feltöltése a hallgatóknak nem lehetséges.

3. A TDT-elnöknek átadandó dokumentum

A hallgatók számára megadott nevezési határidőt követően a benevezett pályamunka OTDT online rendszerből nyomtatott nevezési lapjának a hallgató(k) eredeti, sajátkezü aláírással ellátott egy papír alapú példányát (pályamunkánként egy példány!) az intézményi TDT-elnök részére át kell adni, amelyet a **TDT-elnök megőrizz**. Az AVDH elektronikus aláírással ellátott dokumentumokat nem kell átadni a TDT-elnöknek.

4.2. Abszolutóriumot szerzett hallgatók kiegészítő nevezési feladatai

A kvalifikációt jelentő intézményi TDK-konferencia és a 35. OTDK között abszolutóriumot szerzett hallgatóknak a nevezés során az OTDT online rendszerében nyilatkozniuk kell abszolutóriumuk megszerzésének dátumáról (azok esetében, akik a nevezés félévében, a nevezés határidejét követően szerzik meg várhatóan abszolutóriumukat, azt kell jelölniük, hogy a nevezés félévében várhatóan abszolutóriumot szereznek). A 2020 márciusa és 2021 januárja között jogosultságot szerző hallgatóknak az abszolutórium dátumához az OTDT online rendszerben a nevezés napját kell megadniuk. Az abszolutóriumot a nevezés határidejéig megszerző hallgatóknak az OTDT online rendszerbe fel kell tölteni (PDF formátumban) az abszolutórium dátumát igazoló hivatalos dokumentumot (elfogadható a tanulmányi hivatal által kiállított igazolás, illetve a tanulmányi hivatal által igazolt, az intézmény elektronikus tanulmányi rendszeréből nyomtatott dokumentum). Az ETDK-kon, az FTDK-n, a KTDK-n és a VMTDK-n kvalifikált hallgatók esetében – a 35. OTDK központi felhívása 2. számú melléklete 2.1. pontjának megfelelően – a 35. OTDK-ra történő nevezés várható véglegesítésének dátumát kell megadni abszolutórium dátumaként, mert esetükben azt a kvalifikáló konferenciára való befogadásakor már ellenőrizték, így az abszolutórium igazolására szolgáló dokumentum OTDT online rendszerbe történő feltöltése sem szükséges.

A BA/BSc képzés keretében megírt, és ugyanezen BA/BSc képzés keretében intézményi TDK-konferencián bemutatott, az intézményi TDK-konferencia idején még meg nem védett szakdolgozat – amennyiben megfelel a felhívásban és a mellékletekben foglalt követelményeknek – a 35. OTDK-ra benevezhető.

Az MA/MSc/osztatlan képzésben megírt szakdolgozatok/diplomamunkák benevezési feltételeit a 35. OTDK központi felhívása szabályozza, a szekció felhívásának ezt kiegészítő további speciális feltétele nincs.

5. Az intézményi TDT-elnökök feladatai a 35. OTDK-hoz kapcsolódóan

5.1. Az intézményi TDK-konferenciát követően:

Az intézményi TDK-konferencia dokumentumainak feltöltése és megküldése az OTDT Titkárságának a [35. OTDK központi felhívás 2. számú mellékletének](#) 5. pontja szerint.

5.2. A hallgatók nevezési határidejét követően:

- A) A hallgatók nevezéseinek jóváhagyása az OTDT online rendszerében (a rendszerben minden nevezés automatikusan jóváhagyásra kerül, így csak akkor van ezzel teendő, ha valamely benevezett pályamunkát az intézmény/kar nem kívánja delegálni az OTDK-ra.).
- B) A Közgazdaságtudományi Szekcióba benevezett pályamunkák és szerzőik jóváhagyott nevezéseit tartalmazó összesítő jegyzék nyomtatása az OTDT online rendszerből, annak sajátkezü aláírása, scennelése, majd feltöltése (PDF formátumban) az OTDT online rendszerben, **VAGY** az OTDT online rendszerből generált Excel formátumú összesítő jegyzéket PDF formátummá kell alakítani, és ennek elektronikus aláírással történő ellátása, majd feltöltése az OTDT online rendszerben.

- C) A TDT-elnök a hallgatóktól összegyűjti, és tárolja a benevezett pályamunkák OTDT online rendszerből nyomtatott nevezési lapjának a hallgató(k) saját kezű aláírásával ellátott papír alapú példányait (pályamunkánként egy nevezési lap!).

A sajátkezű vagy elektronikus aláírással ellátott dokumentumokkal szembeni közös elvárások:

- a) az azonosításra visszavezethető dokumentum-hitelesítés szolgáltatás igénybevételével (Ügyfélkapu AVDH, a <https://niszavdh.gov.hu/index> oldalon), az Ügyfélkapu használatával hitelesített dokumentum

VAGY

- b) a nyomtatott és kézzel aláírt dokumentum szkennelt formátuma fogadható el.

Az intézményi és kari TDT-elnök számára az OTDT online rendszerben a dokumentumok feltöltésére vonatkozó határidő: 2021. január 12. (kedd) 23.59 óra (CET). E határidőt követően az OTDT online rendszerbe nevezési dokumentum feltöltése nem lehetséges.

A Szekció felhívásában szereplő követelményektől eltérő pályamunkákat nem áll módunkban befogadni, nevezésük elutasításra kerül.

Az egyéni, egyénileg beküldött nevezés érvénytelen.

6. A nevezési és a részvételi díj

A konferencia lebonyolítása a tudománypolitikáért felelős minisztérium támogatásával valósul meg, nevezési és részvételi díjat nem kell fizetni. A Szekcióban kizárólag akkor kérhető részvételi díj, ha a várhatóan bemutatandó pályamunkák száma 2021 februárjában a 2020 februárjában előzetesen bemutatásra tervezett pályamunkák számát több mint 20 %-kal meghaladja, és az OTDT Vezetői Értekezlete a részvételi díj igényét és annak összegét jóváhagyja.

7. Az OTDK-n kiosztható helyezések és különdíjak

Az OTDK-n részvételt elismerő oklevelet kap minden bemutatott pályamunka valamennyi szerzője és témavezetője. Emellett a bemutatott pályamunkák szekció szinten legfeljebb $\frac{1}{3}$ -a részesülhet az I., II. és III. helyezések valamelyikében, annak figyelembe vételével, hogy szakmai tagozatonként legfeljebb egy pályamunka kaphat első helyezést. A szakmai bizottságok támogatása esetén a szekció fősűrük a helyezéseket rangban követő különdíjakat adományozhatnak. A helyezett és a különdíjas pályamunkák száma nem haladhatja meg a Közgazdaságtudományi Szekcióban bemutatott pályamunkák számának 50 %-át. Különdíj az I., II. és III. helyezések mellé is társítható. A különdíjak szabályozását a 35. OTDK központi felhívásának 3. számú melléklete tartalmazza.

8. Pro Scientia Aranyérem pályázat benyújtása

Az országos konferencián I. helyezést elérő pályamunkák szerzői – amennyiben megfelelnek a pályázati kiírásban foglalt további feltételeknek – pályázatot nyújthatnak be a Pro Scientia Aranyérem elnyerésére. Részletek a [35. OTDK központi felhívásának 5. számú mellékletében](#) olvashatók.

Hívunk és várunk minden érdeklődő diákköröst és mestereiket!

Budapest, 2019. december 6.

A szekció felhívás az OTDT 2020. június 22-i döntése alapján módosult.

Dr. Takácsné Dr. György Katalin
egyetemi tanár
az OTDT Közgazdaságtudományi Szakmai
Bizottságának elnöke

Dr. Czeglédy Tamás
egyetemi docens
a 35. OTDK Közgazdaságtudományi
Szekciójának ügyvezető elnöke

Melléklet:

[1. számú melléklet](#)