

**FELHÍVÁS**  
**a 35. Országos Tudományos Diákköri Konferencia**  
**Tanulás- és Tanításmódszertani – Tudástechnológiai Szekciójában való részvételre**

---

**1. Általános információk, rendezők**

**A rendezvény szervezője:**

**Nyíregyházi Egyetem**

**Cím:** 4400 Nyíregyháza, Sóstói u. 31/B.

**Telefon:** 06 (42) 599-400 / 2104, 06 (42) 599-400 / 2320, 06 (42) 599-400 / 2361

**Honlap:** [www.nye.hu](http://www.nye.hu)

**A szekció honlapjának címe:** [www.nye.hu/otdk2021](http://www.nye.hu/otdk2021)

**A szekció e-mail-címe:** [otdk2021.ttt@nye.hu](mailto:otdk2021.ttt@nye.hu)

**A rendezvény időpontja:** 2021. április 20–22.

Ügyvezető elnök:

**Dr. Minya Károly**

főiskolai tanár, oktatási rektorhelyettes

Telefon: 06 (30) 239-6900

E-mail: [minya.karoly@nye.hu](mailto:minya.karoly@nye.hu)

Ügyvezető társelnök:

**Kissné Dr. Rusvai Julianna**

főiskolai tanár

Telefon: 06 (30) 566-5411

E-mail: [rusvai.julianna@nye.hu](mailto:rusvai.julianna@nye.hu)

Ügyvezető titkár:

**Dobróné Dr. Tóth Márta**

főiskolai docens

Telefon: 06 (30) 365-7590

E-mail: [toth.marta@nye.hu](mailto:toth.marta@nye.hu)

Hallgatói képviselő:

**Vizer András**

egyetemi hallgató

Telefon: 06 (20) 292-3371

E-mail: [andras.vizer.nye@gmail.com](mailto:andras.vizer.nye@gmail.com)

Helyettes hallgatói képviselő:

**Drágár Nikolett**

egyetemi hallgató

Telefon: 06 (20) 325-2520

E-mail: [dragar.nikolett02@gmail.com](mailto:dragar.nikolett02@gmail.com)

Az Országos Tudományos Diákköri Tanács, a Tanulás- és Tanításmódszertani – Tudástechnológiai Szakmai Bizottság, valamint a rendező Nyíregyházi Egyetem ezúton meghirdeti a 35. Országos Tudományos Diákköri Konferencia Tanulás- és Tanításmódszertani – Tudástechnológiai Szekcióját, az alábbi felhívásban szereplő feltételek mellett.

A 35. OTDK Tanulás- és Tanításmódszertani – Tudástechnológiai Szekciójában való részvétel és nevezés feltételeit a [35. OTDK központi felhívása](#), valamint az OTDT Tanulás- és Tanításmódszertani – Tudástechnológiai Szakmai Bizottságának jelen felhívása tartalmazza.

## 2. Részvételi feltételek

### 2.1. Részvételre jogosultak köre

A 35. OTDK-n azok a **pályamunkák és szerzőik** (amennyiben a pályamunka többszerzős, úgy valamennyi szerző) **vehetnek részt**, amelyek és akik **megfelelnek** a [35. Országos Tudományos Diákköri Konferencia központi felhívásában foglalt feltételeknek](#) (részletek a [35. OTDK központi felhívásának 2. számú mellékletében](#)).

A **külhoni egyetemista és főiskolás önképzőkörösök** a magyarországiakéval azonos szakmai feltételekkel vehetnek részt a 35. OTDK-n. Ennek részleteit a [35. OTDK központi felhívása](#) tartalmazza.

A konferencián részt vehetnek továbbá olyan magyarországi és külhoni **középiskolások** is, akik felsőoktatási intézményi konferenciákon, vagy országos középiskolás tudományos diákkonferenciákon (részletes felsorolásukat a [35. OTDK központi felhívásának 4. számú melléklete](#) tartalmazza) igazolják kutatási eredményeiket, és az OTDK-ra jelölést szereznek. A középiskolások részvételével kapcsolatos részletesebb leírást a [35. OTDK központi felhívása](#) tartalmazza.

### 2.2. A pályamunkákkal kapcsolatos követelmények és az értékelés

A [Szekció felhívásának 1. számú melléklete](#) tartalmazza:

- a pályamunkák és a rezümék tartalmi és formai követelményeit, az idegen nyelvű pályamunkák bemutatásának szabályait,
- a pályamunka és az előadás értékelésének szempontjait.

## 3. Tagozatok/témakörök

### 3.1. Tervezett tagozatok/témakörök

1. Az alternatív nevelési és oktatási programok, módszerek
2. Digitális lehetőségek a tantárgy-pedagógiákban
3. Dráma- és színjátszás-tantárgypedagógia
4. Fenntarthatóságra nevelés
5. A hit és erkölcs tanításának módszertana
6. Humán- és társadalomtudományok tantárgy-pedagógiája
7. Idegen nyelvek tantárgy-pedagógiája (benne: a magyar mint idegen nyelv is)
8. Az informatika tantárgy-pedagógiája
9. Az irodalom tantárgy-pedagógiája
10. Az iskolán kívüli nevelés módszertana (múzeum, könyvtár, levéltár stb.)
11. A játék és szabadidő-szervezés módszertana
12. A kisebbségi/nemzetiségi nyelvek és kultúrák tantárgy-pedagógiája
13. A kisgyermekkor – bölcsődei és óvodai – tanulás és tanulástámogatás
14. A kisiskolások tanulásának és tanításának módszertana
15. A kommunikáció és média tantárgy-pedagógiája
16. Környezeti nevelés
17. A magyar mint anyanyelv tantárgy-pedagógiája

18. A matematikatanítás módszertana
19. Művészeti tárgyak tantárgy-pedagógiája
20. A sajátos nevelési igényűek tanításának módszertana
21. A szakképzés tantárgy-pedagógiája
22. A tananyagfejlesztés elmélete és gyakorlata a szaktárgytanításban
23. Tantárgyközi integrációs szemlélet
24. Tantárgy-pedagógia hátrányos helyzetű környezetben
25. Tanulás, tanulástámogatás a felsőoktatásban
26. A tanulástámogatás és -oktatás módszertana a felnőttképzésben
27. A távoktatás és a nyitott képzések tantárgy-pedagógiája
28. A technikatanítás és életvitel módszertana
29. A tehetséggondozás módszertana
30. A természettudományok tantárgy-pedagógiája

A nevezés során a hallgatóknak jelölniük kell, hogy melyik tagozat lehet a legmegfelelőbb számukra, illetve mely tagozat lehet megfelelő, amelyben a pályamunkájukat be kívánják mutatni.

### 3.2. A végleges tagozatok kialakításának szabályai

A tagozatok kialakításának alapvető szabályait a 35. OTDK központi felhívása tartalmazza. Az OTDT Tanulás- és Tanításmódszertani – Tudástechnológiai Szakmai Bizottsága a beérkezett dolgozatok témája és száma alapján egyes tervezett tagozatokat/témaköröket összevonhat, illetve továbbiakat alakíthat ki (így a pályamunka más tagozatba is kerülhet, mint amit a szerzők a nevezés során megjelöltek). A tagozatok kialakításakor több szakmai szempontot is figyelembe veszünk annak érdekében, hogy a szabályzatnak megfelelő tagozatokat lehessen felállítani. Önálló tagozat indításának feltétele az adott témában **legalább 6 dolgozat beérkezése** azzal a feltétellel, hogy az adott tagozatba besorolt 6-15 dolgozathoz legalább 5 bemutatásra kerül az OTDK-n. Amennyiben valamely tagozat esetében a bemutatásra kerülő pályamunkák száma nem éri el az ötöt, az adott tagozat a Szakmai Bizottság elnökének döntése alapján más tagozattal összevonható. A rendező intézmény a Szakmai Bizottság egyetértésével fenntartja annak a jogát, hogy a szekció tudományterületétől eltérő tartalmú pályázatokat, a jelentkezést megköszönve, az Országos Tudományos Diákköri Konferencia tudományterületileg illetékes, más szekciójába átirányítsa.

A végleges tagozatokról és a pályamunkák besorolásáról az OTDT Tanulás- és Tanításmódszertani – Tudástechnológiai Szakmai Bizottsága hozza meg a döntést, erről a hallgatók az OTDT online rendszerén keresztül kapnak tájékoztatást, legkésőbb 2021. április 1-ig.

## 4. A jelentkezés módja

### 4.1. A hallgatói nevezés lépései

**FIGYELEM!** A pályamunka feltöltése nem jelent nevezést az OTDK-ra, nevezni a nevezési időszakban kell, a következő pontokban leírt lépésekkel.

#### *1. A pályamunkák előregisztrációja*

Az intézményi TDK-konferenciát követően a pályamunka feltöltése és a szekció kiválasztása a [35. OTDK központi felhívás 2. számú mellékletének](#) 4. pontban megjelölt e-mail megküldésétől számított 30 napon belül. Azok a hallgatók, akik a **nevezési határidőt (2021. január 11.)** megelőző 30 napon belül megrendezett intézményi TDK-konferencián kapnak jogosultságot pályamunkájukkal, legkésőbb 2021. január 6-ig kell, hogy feltöltsék dolgozatukat az online rendszerbe.

## 2. A nevezés

**Nevezési időszak: 2020. szeptember 15. – 2021. január 11. (hétfő) 23:59 óra (CET)**

A hallgatók feladatai ebben az időszakban:

- A feltöltött pályamunkához kapcsolódó adatok kitöltése.
- A magyar nyelvű rezümé feltöltése.
- Az abszolutóriumot szerzett hallgatóknak az abszolutóriumot igazoló hivatalos dokumentum beszerzése a **4.2. pontban** leírtak szerint, továbbá a dokumentum scennelése, és feltöltése (PDF formátumban) az OTDT online rendszerbe.
- Az adatok kitöltését, a rezümé és az abszolutóriumot igazoló hivatalos dokumentum – amennyiben szükséges – felöltését követően a nevezés véglegesítése az OTDT online rendszerben.
- A nevezési lap OTDT online rendszerből történő nyomtatása, majd sajátkezű aláírása, **VAGY** az OTDT online rendszerből generált PDF formátumú nevezési lap elektronikus aláírással történő ellátása.
- A hallgató(k) által sajátkezű aláírással ellátott nevezési lap scennelése, feltöltése (PDF formátumban) az OTDT online rendszerbe, **VAGY** az elektronikus aláírással ellátott PDF formátumú nevezési lap feltöltése az OTDT online rendszerbe.

A sajátkezű vagy elektronikus aláírással ellátott dokumentumokkal szembeni közös elvárás:

a) az azonosításra visszavezethető dokumentum-hitelesítés szolgáltatás igénybevételével (Ügyfélkapu AVDH, a <https://niszavdh.gov.hu/index> oldalon), az Ügyfélkapu használatával hitelesített dokumentum

**VAGY**

b) a nyomtatott és kézzel aláírt dokumentum scennelt formátuma (PDF formátumban) fogadható el.

## 3. A TDT-elnöknek átadandó dokumentum

A hallgatók számára megadott nevezési határidőt követően a benevezett pályamunka OTDT online rendszerből nyomtatott nevezési lapjának a hallgató(k) eredeti, sajátkezű aláírással ellátott egy papír alapú példányát (pályamunkánként egy példány!) az intézményi TDT-elnök részére át kell adni, amelyet **a TDT-elnök megőrizz**. Az AVDH elektronikus aláírással ellátott dokumentumokat nem kell átadni a TDT-elnöknek.

### 4.2. Az abszolutóriumot szerzett szerző hallgatók kiegészítő nevezési feladatai

A kvalifikációt jelentő intézményi TDK-konferencia és a 35. OTDK között abszolutóriumot szerzett hallgatóknak a nevezés során az OTDT online rendszerében nyilatkozniuk kell abszolutóriumuk megszerzésének dátumáról (azok esetében, akik a nevezés félévében, a nevezés határidejét követően szerzik meg várhatóan abszolutóriumukat, azt kell jelölniük, hogy a nevezés félévében várhatóan abszolutóriumot szereznek). A 2020 márciusa és 2021 januárja között jogosultságot szerző hallgatóknak az abszolutórium dátumához az OTDT online rendszerben a nevezés napját kell megadniuk. Az abszolutóriumot a nevezés határidejéig megszerző hallgatóknak az OTDT online rendszerbe fel kell tölteni (PDF formátumban) az abszolutórium dátumát igazoló hivatalos dokumentumot (elfogadható a tanulmányi hivatal által kiállított igazolás, illetve a tanulmányi hivatal által igazolt, az intézmény elektronikus tanulmányi rendszeréből nyomtatott dokumentum). Az ETDK-kon, az FTDK-n, a KTDK-n és a VMTDK-n kvalifikált hallgatók esetében – a [35. OTDK központi felhívása 2. számú melléklete](#) 2.1. pontjának megfelelően – a 35. OTDK-ra történő nevezés várható véglegesítésének dátumát kell megadni abszolutórium dátumaként, mert esetükben

azt a kvalifikáló konferenciára való befogadásakor már ellenőrizték, így az abszolutórium igazolására szolgáló dokumentum OTDT online rendszerbe történő feltöltése sem szükséges.

**A BA, BSc képzés keretében megírt, és ugyanezen BA/BSc képzés keretében intézményi TDK-konferencián bemutatott, az intézményi TDK-konferencia idején még meg nem védett szakdolgozat** – amennyiben megfelel a felhívásban és a mellékletekben foglalt követelményeknek – a **35. OTDK-ra** benevezhető.

Az MA/MSc/osztatlan képzésben megírt szakdolgozatokkal/diplomamunkákkal tartalmilag azonos TDK-dolgozatok benevezése a 35. OTDK Tanulás- és Tanításmódszertani – Tudástechnológiai Szekciójába lehetséges, amennyiben a kari TDK-konferencia időpontja megelőzi a szakdolgozat/diplomamunka végső leadásának időpontját.

## **5. Az intézményi TDT-elnökök feladatai a 35. OTDK-hoz kapcsolódóan**

### **5.1. Az intézményi TDK-konferenciát követően:**

Az intézményi TDK-konferencia dokumentumainak feltöltése és megküldése az OTDT Titkárságának a [35. OTDK központi felhívása 2. számú mellékletének](#) 5. pontja szerint.

### **5.2. A hallgatók nevezési határidejét követően:**

- A) A hallgatók nevezéseinek jóváhagyása az OTDT online rendszerében (a rendszerben minden nevezés automatikusan jóváhagyásra kerül, így csak akkor van ezzel teendő, ha valamely benevezett pályamunkát az intézmény/kar nem kívánja delegálni az OTDK-ra.)
- B) A Tanulás- és Tanításmódszertani – Tudástechnológiai Szekcióba benevezett pályamunkák és szerzőik jóváhagyott nevezéseit tartalmazó összesítő jegyzék nyomtatása az OTDT online rendszerből, annak **sajátkezű aláírása, scennelése, majd feltöltése (PDF formátumban) az OTDT online rendszerben, VAGY az OTDT online rendszerből generált Excel formátumú összesítő jegyzéket PDF formátummá kell alakítani, ésennek elektronikus aláírással történő ellátása, majd feltöltése az OTDT online rendszerben.**
- C) A TDT-elnök a hallgatóktól **összegyűjti, és tárolja** a benevezett pályamunkák OTDT online rendszerből nyomtatott nevezési lapjának a hallgató(k) saját kezű aláírásával ellátott papír alapú példányait (pályamunkánként egy nevezési lap!).

A sajátkezű vagy elektronikus aláírással ellátott dokumentumokkal szembeni közös elvárások:

a) az azonosításra visszavezethető dokumentum-hitelesítés szolgáltatás igénybevételével (Ügyfélkapu AVDH, a <https://niszavdh.gov.hu/index> oldalon), az Ügyfélkapu használatával hitelesített dokumentum

VAGY

b) a nyomtatott és kézzel aláírt dokumentum szkennelt formátuma fogadható el.

Az intézményi és kari TDT-elnök által az OTDT online rendszerben a dokumentumok feltöltésére vonatkozó határidő: **2021. január 14.** (csütörtök) **23.59** óra (CET). E határidőt követően az OTDT online rendszerbe nevezési dokumentum feltöltése nem lehetséges.

**A Szekció felhívásában szereplő követelményektől eltérő pályamunkákat nem áll módunkban befogadni, nevezésük elutasításra kerül.**

**Az egyéni, egyénileg beküldött nevezés érvénytelen.**

## 6. A nevezési és a részvételi díj

A konferencia lebonyolítása a tudománypolitikáért felelős minisztérium támogatásával valósul meg, nevezési és részvételi díjat nem kell fizetni. A Szekcióban kizárólag akkor kérhető részvételi díj, ha a várhatóan bemutatandó pályamunkák száma 2021 februárjában a 2020 februárjában előzetesen bemutatásra tervezett pályamunkák számát több mint 20%-kal meghaladja, és az OTDT Vezetői Értekezlete a részvételi díj igényét és annak összegét jóváhagyja.

## 7. Az OTDK-n kiosztható helyezések és különdíjak

A 35. OTDK-n az írásbeli bírálatok és a szóbeli teljesítmény alapján minősített helyezések (I., II., III. helyezés), továbbá ezeket rangban követő különdíj adható. Tagozatonként legfeljebb egy első helyezést lehet kiosztani, a minősített helyezések száma pedig maximum a Szekcióban bemutatott pályamunkák számának 1/3-a lehet. Különdíj a minősített helyezésekhez is társítható, a különdíjjal és a minősített helyezéssel díjazott pályamunkák száma pedig összességében nem haladhatja meg a bemutatott pályamunkák számának 50 %-át. A különdíjak szabályozását a központi felhívás 3. számú melléklete tartalmazza.

## 8. Pro Scientia Aranyérem pályázat benyújtása

Az országos konferencián I. helyezést elérő pályamunkák szerzői – amennyiben megfelelnek a pályázati kiírásban foglalt további feltételeknek – pályázatot nyújthatnak be a Pro Scientia Aranyérem elnyerésére. Részletek a [35. OTDK központi felhívásának 5. számú mellékletében](#) olvashatók.

Hívunk és várunk minden érdeklődő diákköröst és mestereiket!

Budapest, 2019. december 6.

A szekció felhívás az OTDT 2020. június 22-i döntése alapján módosult.

**Dr. Kaposi József**

egyetemi docens

az OTDT Tanulás- és Tanításmódszertani –  
Tudástechnológiai Szakmai Bizottságának  
elnöke

**Dr. Minya Károly**

főiskolai tanár

a 35. OTDK Tanulás- és Tanításmódszertani —  
Tudástechnológiai Szekciójának  
ügyvezető elnöke

Melléklet:

[1. számú melléklet](#)