

**FELHÍVÁS**  
**a 36. Országos Tudományos Diákköri Konferencia**  
**Orvos- és Egészségtudományi Szekciójában való részvételre**

---

**1. Általános információk, rendezők**

**A rendezvény szervezője:**

**Semmelweis Egyetem**

**Általános Orvostudományi Kar**

Cím: 1085 Budapest, Üllői út 26.

Telefon: +36 (1) 459-1500

Honlap: <https://semmelweis.hu/tdk/>

A Szekció honlapjának címe: <https://semmelweis.hu/tdk/36-otdk/>

A Szekció e-mail címe: [36otdk.semmelweis.tdk@gmail.com](mailto:36otdk.semmelweis.tdk@gmail.com)

A rendezvény időpontja: **2023. április 18-21.**

Tiszteletbeli elnök:	<b>Dr. Merkely Béla</b> egyetemi tanár, rektor
Ügyvezető elnök:	<b>Dr. Szijártó Attila</b> egyetemi tanár, TDT-elnök
Ügyvezető társelnök:	<b>Dr. Radovits Tamás</b> egyetemi tanár, TDT-alelnök
Ügyvezető titkár:	<b>Dr. Földvári-Nagy Lászlóné Dr. Lenti Katalin</b> főiskolai tanár E-mail: <a href="mailto:lentik@se-etk.hu">lentik@se-etk.hu</a>
Ügyvezető főtitkár:	<b>Dr. Fülöp András</b> egyetemi adjunktus, TDT-titkár
Ügyvezető titkár:	<b>Dr. Pósfai Balázs</b> TDT-titkár E-mail: <a href="mailto:posfai.balazs@koki.mta.hu">posfai.balazs@koki.mta.hu</a>
Szervező:	<b>Tóth Anna</b> TDT-koordinátor Telefon: +36 (20) 663-2970 E-mail: <a href="mailto:semmelweis.tdk@gmail.com">semmelweis.tdk@gmail.com</a>
Szervező:	<b>Ágoston Konstantina</b> TDT-adminisztrátor Telefon: +36 (20) 670-1601 E-mail: <a href="mailto:semmelweis.tdk@gmail.com">semmelweis.tdk@gmail.com</a>
Hallgatói képviselő:	<b>Markovics Dorina</b> egyetemi hallgató Semmelweis Egyetem Egészségtudományi Kar

Helyettes hallgatói képviselő: **Tolvaj Máté Balázs**  
egyetemi hallgató  
Semmelweis Egyetem  
Általános Orvostudományi Kar

Az Országos Tudományos Diákköri Tanács, az OTDT Orvos- és Egészségtudományi Szakmai Bizottsága, valamint a rendező Semmelweis Egyetem Általános Orvostudományi Kar ezúton meghirdeti a 36. Országos Tudományos Diákköri Konferencia (OTDK) Orvos- és Egészségtudományi Szekcióját, az alábbi felhívásban szereplő feltételek mellett.

A 36. OTDK Orvos- és Egészségtudományi Szekciójában való részvétel és nevezés feltételeit a [36. OTDK központi felhívása](#), valamint az OTDT Orvos- és Egészségtudományi Szakmai Bizottságának jelen felhívása tartalmazza.

## 2. Részvételi feltételek

### 2.1. Részvételre jogosultak köre

A 36. OTDK-n azok a pályamunkák és szerzőik vehetnek részt, amelyek és akik megfelelnek a **36. Országos Tudományos Diákköri Konferencia központi felhívásában foglalt feltételeknek** (részletek a [36. OTDK központi felhívásának 2. számú mellékletében](#)). **Az előadás megtartására egy szerző jogosult**, aki a pályamunkát az intézményi/kari TDK-konferencián előadta, valamint a 36. OTDK-n tagozati I. helyezés elnyerése esetén ez a szerző jogosult Pro Scientia Aranyéremre pályázni. **Egy pályamunkának/előadásnak legfeljebb két szerzője és két témavezetője lehet.** Egy hallgató csak egy elsőszerzős pályamunkával szerepelhet.

*A külhoni egyetemista és főiskolás önképzőkörösök* a magyarországiakéval azonos szakmai feltételekkel vehetnek részt a 36. OTDK-n. Ennek részleteit a [36. OTDK központi felhívása](#) tartalmazza.

A konferencián részt vehetnek továbbá olyan magyarországi és külhoni *középiskolások* is, akik felsőoktatási intézményi konferenciákon, vagy országos középiskolás tudományos diákkonferenciákon (részletes felsorolásukat a [36. OTDK központi felhívásának 4. számú melléklete](#) tartalmazza) igazolják kutatási eredményeiket, és a 36. OTDK-ra jelölést szereznek. A középiskolások részvételével kapcsolatos részletesebb leírást a [36. OTDK központi felhívása](#) tartalmaz.

### 2.2. Részvételi kvóták

#### Orvostudományi osztatlan képzések:

Debreceni Egyetem	106 előadás
Pécsi Tudományegyetem	86 előadás
Semmelweis Egyetem	165 előadás
Szegedi Tudományegyetem	84 előadás
Pázmány Péter Katolikus Egyetem	5 előadás
Állatorvostudományi Egyetem	5 előadás

#### Egészségtudományi kétciklusú képzések:

Debreceni Egyetem	14 előadás
Miskolci Egyetem	12 előadás
Pécsi Tudományegyetem	26 előadás
Semmelweis Egyetem	13 előadás
Szegedi Tudományegyetem	11 előadás

### 2.3. A rezümé (összefoglaló) tartalmi és formai követelményei

A nevezés során feltöltendő rezümé (összefoglaló) tartalmi és formai követelményeit a [Szekció felhívásának 1. számú melléklete](#) tartalmazza.

## 3. Tagozatok/témakörök

### 3.1. Tervezett tagozatok/témakörök

#### *Elméleti orvostudományok*

Anatómia, morfológia, fejlődésbiológia

Biofizika

Bioinformatika, számítógépes modellezés

Biokémia

Elektrofiziológia

Élettan, kórélettan

Farmakológia

Funkcionális molekuláris és celluláris képződés

Genetika, genomika

Kísérletes immunológia, mikrobiológia

Kísérletes onkológia, jelátvitel

Molekuláris biológia

Patológia, hisztológia, igazságügyi orvostan

Sejtbiológia, sejtélettan

#### *Klinikai orvostudományok*

##### *Konzervatív orvostudományok*

Endokrinológia, nefrológia, gasztroenterológia

Gyermekgyógyászat, infektológia, pulmonológia

Kardiovaszkuláris medicina (kardiológia, szívsebészet)

Képződés diagnosztika, nukleáris medicina

Klinikai immunológia, reumatológia, bőrgyógyászat

Laboratóriumi medicina, klinikai mikrobiológia

Neurológia, neurovaszkuláris medicina, pszichiátria

Onkológia, sugárterápia, hematológia-hemosztazeológia

##### *Operatív orvostudományok*

Aneszteziológia és intenzív terápia, sürgősségi betegellátás

Fül-orr-gégészet, fej-nyak sebészet, szemészet, urológia, szülészet-nőgyógyászat

Kísérletes sebészet, kísérletes aneszteziológia

Mellkasi- hasi- és plasztikai sebészet, transzplantációs sebészet

Traumatológia, ortopédia, idegsebészet

##### *Gyógyszertudományok*

Gyógyszerhatástan, klinikai gyógyszerészet

Gyógyszerészi kémia, gyógyszeranalitika, farmakognózia

Gyógyszertechnológia, gyógyszerfelügyelet, minőségbiztosítás

##### *Fogorvostudományok*

##### *Egészségtudományok*

Egészségügyi szervezés és menedzsment

Képződés diagnosztikai analitika

Klinikai és elméleti epidemiológia  
Primer prevenció, védőnői prevenció, diétetika  
Szekunder prevenció, családorvoslás, preventív medicina  
Tercier prevenció, fizioterápia, rehabilitáció, ápolás és betegellátás

A nevezés során a hallgatónak jelölni kell, hogy melyik tagozat lehet a legmegfelelőbb, illetve mely további tagozat lehet még megfelelő, amelyben a pályamunkáját be kívánja mutatni.

### 3.2. A végleges tagozatok kialakításának szabályai

A tagozatok kialakításának alapvető szabályait a [36. OTDK központi felhívása](#) tartalmazza. Az OTDT Orvos- és Egészségtudományi Szakmai Bizottsága a beérkezett nevezések témája és száma alapján egyes tervezett tagozatokat/témaköröket összevonhat, illetve továbbiakat alakíthat ki, így a pályamunka más tagozatba is kerülhet, mint amit a szerző(k) a nevezés során megjelölt(ek). Önálló tagozat indításának feltétele az adott témában legalább 6 pályamunka beérkezése azzal a feltétellel, hogy az adott tagozatba besorolt 6-15 pályamunkából legalább 5 db bemutatásra kerül a 36. OTDK-n. Amennyiben valamely tagozat esetében a bemutatásra kerülő pályamunkák száma nem éri el az 5 db-ot, az adott tagozat az Orvos- és Egészségtudományi Szakmai Bizottság elnökének döntése alapján más tagozattal összevonható. A rendező intézmény az Orvos- és Egészségtudományi Szakmai Bizottság egyetértésével fenntartja annak a jogát, hogy az Orvos- és Egészségtudományi Szekció tudományterületétől eltérő tartalmú pályamunkákat – a jelentkezést megköszönve – a 36. Országos Tudományos Diákköri Konferencia tudományterületileg illetékes más szekciójába átirányítsa.

A végleges tagozatokról és a pályamunkák besorolásáról a döntést az OTDT Orvos- és Egészségtudományi Szakmai Bizottsága hozza meg, amelyről a hallgatók az OTDT online rendszeren keresztül kapnak tájékoztatást legkésőbb **2023. március 24-ig**.

## 4. A jelentkezés módja

### 4.1. A hallgatói nevezés lépései

#### 4.1.1. A nevezés

**Nevezési időszak: 2022. szeptember 15. – 2023. február 15. (szerda) 16.00 óra (CET)**

A hallgatók feladatai ebben az időszakban:

- A nevezéshez kapcsolódó adatok kitöltése.
- A magyar vagy angol nyelvű rezümé feltöltése.
- Az abszolutóriumot szerzett hallgatónak az abszolutóriumot igazoló hivatalos dokumentum (elfogadható a tanulmányi hivatal által kiállított igazolás, illetve a tanulmányi hivatal által igazolt, az intézmény elektronikus tanulmányi rendszeréből nyomtatott dokumentum) beszerzése a **4.2. pontban** leírtak szerint, továbbá a dokumentum szkennelése és feltöltése PDF formátumban az OTDT online rendszerbe.
- Az adatok kitöltését, a rezümé és az abszolutóriumot igazoló hivatalos dokumentum – amennyiben szükséges – felöltését követően a nevezés véglegesítése az OTDT online rendszerben.
- A nevezési lap OTDT online rendszerből történő nyomtatása, majd saját kezű aláírása, **VAGY** az OTDT online rendszerből generált PDF formátumú nevezési lap elektronikus aláírással történő ellátása.
- A hallgató(k) által saját kezű aláírással ellátott nevezési lap szkennelése, feltöltése PDF formátumban az OTDT online rendszerbe, **VAGY** az elektronikus aláírással ellátott PDF formátumú nevezési lap feltöltése az OTDT online rendszerbe.

*A saját kezű vagy elektronikus aláírással ellátott dokumentumokkal szembeni közös elvárás:*

a) az azonosításra visszavezethető dokumentumhitelesítési szolgáltatás igénybevételével (AVDH, a <https://niszavdh.gov.hu/index> oldalon), az Ügyfélkapu használatával hitelesített dokumentum vagy bármely más, fokozott biztonságú minősített elektronikus aláírás-szolgáltatással hitelesített dokumentum

**VAGY**

b) a nyomtatott és kézzel aláírt dokumentum szkennelve, PDF formátumban fogadható el.

**A hallgatók számára megadott nevezési határidőt – 2023. február 15. (szerda) 16.00 óra (CET) – követően az OTDT online rendszerbe nevezési dokumentum feltöltése a hallgatóknak nem lehetséges.**

### *3. A TDT-elnöknek átadandó dokumentum*

A hallgatók számára megadott nevezési határidőt követően a benevezett pályamunka OTDT online rendszerből nyomtatott nevezési lapjának a hallgató(k) eredeti, saját kezű aláírással ellátott 1 db papír alapú példányát (pályamunkánként egy példány!) az intézményi TDT-elnök részére át kell adni, amelyet a TDT-elnök megőriz. Az AVDH elektronikus aláírással vagy más, fokozott biztonságú minősített elektronikus aláírással ellátott dokumentumokat nem kell átadni a TDT-elnöknek.

### **4.2. Abszolutóriumot szerzett, valamint a nevezés fél évében várhatóan abszolutóriumot szerző hallgatók kiegészítő nevezési feladatai**

A kvalifikációt jelentő intézményi TDK-konferencia és a 36. OTDK között abszolutóriumot szerzett hallgatóknak a nevezés során az OTDT online rendszerben nyilatkozni kell abszolutórium megszerzésének dátumáról (azok esetében, akik a nevezés fél évében, a nevezés határidejét követően szerzik meg várhatóan az abszolutóriumot, azt kell jelölni, hogy a nevezés fél évében várhatóan abszolutóriumot szereznek). Az abszolutóriumot a nevezés határidejéig megszerző hallgatóknak az OTDT online rendszerbe fel kell tölteni PDF formátumban az abszolutórium dátumát igazoló hivatalos dokumentumot (elfogadható a tanulmányi hivatal által kiállított igazolás, illetve a tanulmányi hivatal által igazolt, az intézmény elektronikus tanulmányi rendszeréből nyomtatott dokumentum). Az ETDK-kon, az FTDK-n, a KTDK-n és a VMTDK-n kvalifikált hallgatók esetében – a [36. OTDK központi felhívása 2. számú melléklet](#) 2.1. pontjának megfelelően – a 36. OTDK-ra történő nevezés várható véglegesítésének dátumát kell megadni abszolutórium dátumaként, mert esetükben azt a kvalifikáló konferenciára való befogadáskor már ellenőrizték, így az abszolutórium igazolására szolgáló dokumentum OTDT online rendszerbe történő feltöltése sem szükséges.

**A BA, BSc képzés keretében megírt, és ugyanezen BA/BSc képzés keretében intézményi TDK-konferencián bemutatott, az intézményi TDK-konferencia idején még meg nem védett szakdolgozat** – amennyiben megfelel a felhívásban és a mellékletekben foglalt követelményeknek – a **36. OTDK-ra benevezhető**.

Az MA/MSc/osztatlan képzésben megírt szakdolgozatok/diplomamunkák benevezési feltételeit a [36. OTDK központi felhívása](#) szabályozza.

## **5. Az intézményi TDT-elnök feladatai a 36. OTDK-hoz kapcsolódóan**

### **5.1. Az intézményi TDK-konferenciát követően:**

Az intézményi TDK-konferencia dokumentumainak feltöltése és megküldése az OTDT Titkárságának a [36. OTDK központi felhívása 2. számú mellékletének](#) 3. pontja szerint. Az OTDT

online rendszerbe feltöltendő jegyzőkönyvben az elsőszerzős hallgatók neve mellett jelölve zárójelben, hogy első szerző.

## 5.2. A hallgatók nevezési határidejét követően:

- A) A hallgatók nevezéseinek jóváhagyása az OTDT online rendszerben (a rendszerben minden nevezés automatikusan jóváhagyásra kerül, így csak akkor van ezzel teendő, ha valamely benevezett pályamunkát az intézmény/kar nem kívánja delegálni a 36. OTDK-ra.).
- B) Az Orvos- és Egészségtudományi Szekcióba benevezett pályamunkák (előadások) és szerzőik jóváhagyott nevezéseit tartalmazó összesítő jegyzék nyomtatása az OTDT online rendszerből, annak saját kezű aláírása, szkennelése, majd feltöltése PDF formátumban az OTDT online rendszerbe, **VAGY** az OTDT online rendszerből generált Excel formátumú összesítő jegyzéket PDF formátummá kell alakítani, és ennek AVDH elektronikus aláírással vagy más, fokozott biztonságú minősített elektronikus aláírással történő ellátása, majd feltöltése az OTDT online rendszerben.
- C) A TDT-elnök a hallgatóktól összegyűjti, és tárolja a benevezett pályamunkák OTDT online rendszerből nyomtatott nevezési lapjának a hallgató(k) saját kezű aláírásával ellátott papír alapú példányait (pályamunkánként 1 db nevezési lap!). Az AVDH elektronikus aláírással vagy más, fokozott biztonságú minősített elektronikus aláírással ellátott dokumentumokat nem kell összegyűjtenie és tárolnia a TDT-elnöknek.

*A saját kezű vagy elektronikus aláírással ellátott dokumentumokkal szembeni közös elvárások:*

a) az azonosításra visszavezethető dokumentumhitelesítési szolgáltatás igénybevételével (AVDH, a <https://niszavdh.gov.hu/index> oldalon), az Ügyfélkapu használatával hitelesített dokumentum vagy bármely más, fokozott biztonságú minősített elektronikus aláírás-szolgáltatással hitelesített dokumentum

VAGY

b) a nyomtatott és kézzel aláírt dokumentum szkennelve, PDF formátumban fogadható el.

Az intézményi és kari TDT-elnök által az OTDT online rendszerben a dokumentumok feltöltésére vonatkozó határidő: **2023. február 20. (hétfő) 16.00 óra (CET)**. **E határidőt követően az OTDT online rendszerbe nevezési dokumentum feltöltése nem lehetséges.**

Az Orvos- és Egészségtudományi Szekció felhívásában szereplő követelményektől eltérő pályamunkákat nem áll módunkban befogadni, nevezésük elutasításra kerül.

Az egyéni, egyénileg beküldött nevezés érvénytelen.

## 6. A nevezési és a részvételi díj

A nevezési és részvételi díjról a rendelkezésre álló források függvényében a későbbiekben születik döntés.

## 7. Az OTDK-n kiosztható helyezések és különdíjak

A 36. OTDK-n az írásbeli bírálatok és a szóbeli teljesítmény alapján minősített helyezések (I., II., III. helyezés), továbbá ezeket rangban követő különdíj adható. Tagozatonként legfeljebb egy I. helyezést lehet kiosztani, a minősített helyezések száma pedig maximum az Orvos- és Egészségtudományi Szekcióban bemutatott pályamunkák számának 1/3-a lehet. A különdíjjal és a minősített helyezéssel díjazott pályamunkák száma összességében nem haladhatja meg a bemutatott pályamunkák számának 50 %-át. A szakmai elismerés további szabályozását a [36. OTDK központi felhívásának 3. számú melléklete](#) tartalmazza.

## **8. Pro Scientia Aranyérem pályázat benyújtása**

Az országos konferencián I. helyezést elérő pályamunkák **előadó (első)** szerzői – amennyiben megfelelnek a pályázati kiírásban foglalt további feltételeknek – pályázatot nyújthatnak be a Pro Scientia Aranyérem elnyerésére. Ennek részleteit a [36. OTDK központi felhívásának 5. számú melléklete](#) tartalmazza.

Hívunk és várunk minden érdeklődő diákköröst és mestereiket!

Budapest, 2022. március 30.

**Dr. Mátyus László**  
egyetemi tanár  
az OTDT Orvos- és Egészségtudományi Szakmai  
Bizottságának elnöke

**Dr. Szijártó Attila**  
egyetemi tanár  
a 36. OTDK Orvos- és Egészségtudományi  
Szekciójának ügyvezető elnöke

Melléklet:  
[1. számú melléklet](#)