36. OTDK központi felhívás
2. számú melléklet

A 36. Országos Tudományos Diákköri Konferencia részvételi feltételei

1. Általános információk

A 36. OTDK központi felhívásának célja, hogy az intézményi TDT-elnökök és a pályamunkát készítő hallgatók számára tájékoztatást adjon a nevezéssel kapcsolatos leglényegesebb információkról. Jelen dokumentum a legfontosabb adminisztratív feladatokat tartalmazza. A felhívás mellett a TDT-elnökök és a hallgatók az OTDT honlapján is nyomon tudják követni a 36. OTDK-val kapcsolatos aktuális kiegészítő információkat.

Az OTDT Titkárságának elérhetőségei:

Honlap: **http://www.otdk.hu**
E-mail: **otdk@otdt.hu**
Postai cím: Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal
OTDT Titkárság
1438 Budapest, Pf. 438

2. Részvételi feltételek

A nevezés feltétele, hogy a pályamunka és annak valamennyi szerzője megfeleljen a központi felhívásban és annak mellékleteiben megfogalmazott feltételeknek.

A 36. OTDK-ra azok a hallgatók szerezhetnek jogosultságot, akik a **35. OTDK nevezési időszakát követő és a 36. OTDK nevezési időpontját megelőző első fordulót jelentő minősítő (válogató) szakterületi, kari, intézményi tudományos/művészeti diákköri fórum** (a továbbiakban intézményi TDK-konferencia) idején

- osztatlan,
- BA/BSc,
- MA/MSc,
- BProf (Bachelor of Profession) képzésben;
- felsőoktatási szakképzésben

vettek részt [1], és megfelelnek a központi felhívásban és a megpályázott szekció felhívásában foglalt valamennyi követelménynek. A 36. OTDK-ra nevezhetnek továbbá azok a középiskolások, akik megfelelnek a közpinti felhívásban és a mellékleteiben feltüntetett feltételeknek.

2.1. Tartalmi feltételek

- A képzési idő alatt, önképzési céllal készített diáktudományos/művészeti tevékenységet dokumentáló pályamunka (dolgozat, alkotás),
- amelyet az intézményi TDK-konferencián
- 2021 tavasza és 2023 februárja között a magyarországi MA/MSc/osztatlan képzésben tanulók esetében az abszolutóriumot megelőzően, a magyarországi BA/BSc képzésben résztvevők esetében legkésőbb az abszolutórium [2] megszerzésének félévében, a határon túli képzésekben kvalifikáltak a 35. OTDK nevezési időszakát követő delegáló konferenciákon (ETDK-k, FTDK, KTDK, VMTDK), a felsőoktatási szakképzésben részt vevők esetében a záróvizsgát megelőzően,
- a szerző(k) személyesen bemutatott (bemutattak),
- és ott a zsűri javasolta a 36. Országos Tudományos Diákköri Konferencián történő bemutatását.

Nem nyújthatók be az Országos Tudományos Diákköri Konferenciára az egyetemi, főiskolai tanulmányok során kötelezően, a tantervben is előírt feladatok, szemináriumi dolgozatok, továbbá az osztatlan, MA/MSc képzésben részt vevők esetében az intézményi TDK-konferencia idején már eljárásra bocsátott vagy megvédett szakdolgozatokkal tartalmilag megegyező dolgozatok, illetve diplomamunkák és a PhD-képzésben részt vevők egyetemi végzettségük megszerzését követően készített és/vagy bemutatott tudományos munkái, tekintettel arra, hogy azok nem tartoznak a felsőoktatási önképzés fogalomkörébe.
A 36. OTDK-ra nevezett pályamunkának tartalmilag azonosnak kell lennie azzal a pályamunkával, amellyel készítője/készítői az intézményi TDK-konferencián jogosultságot szerzett (szereztek) az OTDK-n történő részvételre. Az OTDT külön felhívja a nevezni szándékozó hallgatók figyelmét, hogy **a benevezett**

pályamunkákat plágiumkereső szoftverrel vizsgálja meg. A szerzői jogokat bizonyítottan sértő dolgozatokat az OTDT kizárja a nevező intézmény egyidejű értesítésével.

Egy pályamunka egy OTDK-ra csak egyszer, egy szekcióba nevezhető. A szakmai bizottságok és a szekciók rendezői a nevezések ellenőrzésekor megvizsgálják az egy szerző által nevezett több pályamunka közötti eltérést, és amennyiben lényegi és jelentőst egyezést találnak, a szerző valamennyi pályamunkája kizárásra kerül.

A 36. OTDK-ra titkosított pályamunka nem nevezhető!

3. Az intézményi TDK-konferenciák dokumentációja

Az OTDT az intézményi TDK-konferenciák, az OTDK és a Pro Scientia Aranyérem pályázatok kezelésére online rendszert működtet. Az online rendszer az OTDT honlapjáról érhető el: https://otdk.hu.

Az intézményi TDK-konferenciák **dokumentumait legkésőbb a konferenciát követő két héten belül kell az intézményi/kari TDT-elnöknek, -titkárnak, -felelősnek (a továbbiakban: TDT-elnök) megküldeni** az OTDT Titkárságának az alábbiakban ismertetett módon:

- Az elektronikus Excel/XML formátumú, adatokkal hiánytalanul kitöltött jegyzőkönyv feltöltése az OTDT online rendszerébe. A jegyzőkönyvet kötött formátumban kell feltölteni, aminek mintája az OTDT honlapján elérhető, továbbá ugyanitt található a jegyzőkönyv használatával kapcsolatos útmutató is.
- A kitöltött és a zsűritagok által aláírt jegyzőkönyveket szkennelve e-mail-ben vagy hagyományos postai úton kell megküldeni az OTDT Titkárságának.

A papíralapú dokumentáció beérkezését követően az OTDT Titkársága összeveti azt az OTDT online rendszerébe feltöltött adatokkal, és tartalmi azonosság esetén jóváhagyja a jegyzőkönyvet. Ha a papíralapú és az elektronikus jegyzőkönyv között eltérés van, az OTDT Titkársága hiánypótlást kér az érintett TDT-elnöktől, és annak beérkezését követően – ha az egyértelműen tartalmazza a kért információkat és adatokat – jóváhagyja a jegyzőkönyvet.

4. A hallgatók feladatai a 36. OTDK-n történő részvétellel kapcsolatban

Az intézményi TDK-konferencia jegyzőkönyvének OTDT Titkárság által történt befogadásakor a hallgatók a jegyzőkönyvben megadott e-mail címükre kapnak automatikus tájékoztatást arról, hogy az intézményi TDK-konferencián a pályamunkájuk javaslatot kapott a 36. OTDK-ra történő bemutatásra (a 2020-2021. évi tanév II. félévében jogosultságot szerző hallgatóknak a 36. OTDK szekció felhívásai 1. számú mellékleteinek megjelenését követően kerülnek kiküldésre a levelek). **Az e-mail megküldésének napját követően a hallgatóknak 30 nap áll a rendelkezésükre, hogy az intézményi TDK-konferencián bemutatott és ott a 36. OTDK-ra javasolt pályamunkájukat PDF-formátumban az OTDT online rendszerébe feltöltsék,** valamint **kiválasszák azt a szekciót**, amelybe a későbbiekben nevezni szeretnének a dolgozattal. Azok a hallgatók, akik a 36. OTDK érintett szekciójának nevezési határidejét megelőző 30 napon belül megrendezett intézményi TDK-konferencián kapnak jogosultságot pályamunkájukkal, legkésőbb a nevezési határidőig kell, hogy feltöltsék dolgozatukat az online rendszerbe.

A pályamunkák szekciók szerinti formai és tartalmi követelményeit a szekciók felhívásainak 1. számú mellékletei tartalmazzák. A nevezés során feltöltött, maximum 2500 karakter hosszúságú (a rezümékre vonatkozóan részletesebb információkat a szekciók felhívásainak 1. számú mellékletei tartalmaznak) rezümének rövid összefoglalásban tartalmaznia kell a hallgató saját magának tulajdonított eredményeit. Felhívjuk a TDT-elnökök figyelmét, hogy az intézményi TDK-konferenciákat az OTDK szekciói előírásainak figyelembe vételével szervezzék meg, és a pályaművekkel szemben támasztott formai követelményeket is a szekciók iránymutatásának megfelelően adják meg, illetve az értékelés is a szekciók szempontjai alapján történjen.

4.1. A hallgatói nevezés lépései

1. A pályamunkák előregisztrációja

Az intézményi TDK-konferenciát követően a **pályamunka feltöltése és a szekció kiválasztása** a 4. pontban megjelölt e-mail megküldésétől számított 30 napon belül. A pályamunkákat PDF formátumban kell feltölteni az OTDT online rendszerébe, és a fájl maximum mérete 10 megabájt lehet.

FIGYELEM! A pályamunka feltöltése nem jelent nevezést az OTDK-ra, nevezni a nevezési időszakban kell, a következő pontban leírt lépésekkel.

2. A nevezés

A nevezési időszak 2022. szeptember 15-én kezdődik, és a szekció felhívásokban szereplő nevezési határidőig (ld. 4.3. pont) tart.

A hallgatók feladatai ebben az időszakban:

- A feltöltött pályamunkához kapcsolódó adatok kitöltése.
- A magyar nyelvű rezümé feltöltése. Amennyiben a pályamunka nyelve nem magyar, akkor a pályamunka nyelvén kell a rezümét feltölteni, kivéve, ha a szekció felhívása lehetővé teszi, hogy magyar anyanyelvű hallgató idegen nyelvű pályamunkát nyújtson be. Ebben az esetben a rezümét a hallgatónak a pályamunka nyelvétől függetlenül magyarul kell beadni.
- Az abszolutóriumot szerzett hallgatóknak az abszolutóriumot igazoló hivatalos dokumentum beszerzése a 4.2. pontban leírtak szerint.
- Az adatok kitöltését, a rezümé és az abszolutóriumot igazoló hivatalos dokumentum – amennyiben szükséges – felöltését követően a nevezés véglegesítése az OTDT online rendszerben.
- A nevezési lap nyomtatása egy példányban, valamint aláírása, majd átadása a TDT-elnöknek.

3. A nevezés kiegészítése

A hallgatók számára megadott nevezési határidőt követően:

Az intézményi TDT-elnök részére átadandó a pályamunka és a nevezésekhez kapcsolódó dokumentáció a szekció által kért formában, a szekció felhívásában meghatározott módon. Amennyiben a szekció kér dolgozatot, úgy a rendező intézmény számára szükséges dolgozatra vonatkozó kritériumokat az adott szekció felhívása tartalmazza.

4.2. Abszolutóriumot szerzett, valamint a nevezés félévében várhatóan abszolutóriumot szerző hallgatók kiegészítő nevezési feladatai

A kvalifikációt jelentő intézményi TDK-konferencia és a 36. OTDK között abszolutóriumot szerzett hallgatóknak a nevezés során az OTDT online rendszerében nyilatkozniuk kell abszolutóriumuk megszerzésének dátumáról (azok esetében, akik a nevezés félévében, a nevezés határidejét követően szerzik meg várhatóan abszolutóriumukat, azt kell jelölniük, hogy a nevezés félévében várhatóan abszolutóriumot szereznek). Az abszolutóriumot a nevezés határidejéig megszerző hallgatóknak az OTDT online rendszerébe fel kell tölteniük elektronikus formátumban (PDF) az abszolutórium dátumát igazoló hivatalos dokumentumot (elfogadható a tanulmányi hivatal által kiállított igazolás, illetve a tanulmányi hivatal által igazolt, az intézmény elektronikus tanulmányi rendszeréből nyomtatott dokumentum). Az ETDK-kon, az FTDK-n, a KTDK-n és a VMTDK-n kvalifikált hallgatók esetében – a 2.1. pontnak megfelelően – a 36. OTDK-ra történő nevezés várható véglegesítésének dátumát kell megadni abszolutórium dátumaként, mert esetükben azt a kvalifikáló konferenciára való befogadásakor már ellenőrizték.

A **BA, BSc képzés keretében megírt, és ugyanezen BA/BSc képzés keretében intézményi TDK-konferencián bemutatott, az intézményi TDK-konferencia idején még meg nem védett szakdolgozat** – amennyiben megfelel a felhívásban és a mellékletekben foglalt követelményeknek – a **36. OTDK-ra benevezhető**.

Az MA/MSc/osztatlan képzésben megírt szakdolgozatokkal/diplomamunkákkal tartalmilag azonos dolgozatok benevezésének lehetőségéről és annak szabályozásáról a szekciók a jelen 2. számú melléklet 2.1. pontjának betartásával saját felhívásukban rendelkeznek.

4.3. A 36. OTDK nevezési határidői a hallgatók számára

A szekciók felhívásai tartalmazzák a rendező intézmények által az alábbi lehetőségek közül kiválasztott konkrét időpontot:

- 2022. december 7. (szerda)
- 2023. január 4. (szerda)
- 2023. január 11. (szerda)
- 2023. január 18. (szerda)
- 2023. január 25. (szerda)
- 2023. február 15. (szerda) – Orvos- és Egészségtudományi Szekció

5. Az intézményi TDT-elnökök feladatai a 36. OTDK-hoz kapcsolódóan

5.1. Az intézményi TDK-konferenciát követően:

Az intézményi TDK-konferencia dokumentumainak feltöltése és megküldése az OTDT Titkárságának a 3. pontban fentebb részletezett módon.

5.2. A hallgatók nevezési határidejét követően:

- A hallgatók nevezéseinek jóváhagyása az OTDT online rendszerében (A nevezések automatikusan jóváhagyásra kerülnek, a TDT-elnöknek ezzel külön teendője csak akkor van, ha valamely pályamunka nevezését nem hagyja jóvá).
- Az aláírt és kinyomtatott nevezési lapok összegyűjtése és tárolása.
- A jóváhagyott nevezésekről **szekciónként az összesítő jegyzék egy példányban** történő nyomtatása és aláírása, majd elektronikus (szkennelt; PDF) formában történő feltöltése az OTDT online rendszerébe.
- Azoknál a szekcióknál, ahol ezt a szekció saját felhívása előírja, a hallgatók által beadott pályamunkák (művészeti alkotások) és a kért további dokumentumok megküldése a szekciót rendező intézményeknek a felhívásukban rögzített példányban és formában.

Az intézményi és kari TDT-elnökök által a szükséges dokumentumok OTDT online rendszerbe történő feltöltésére, és megküldésére – ha a szekció kéri – vonatkozó határidők:

- 2022. december 12. (hétfő)
- 2023. január 9. (hétfő)
- 2023. január 16. (hétfő)
- 2023. január 23. (hétfő)
- 2023. január 30. (hétfő)
- 2023. február 20. (hétfő) –Orvos- és Egészségtudományi Szekció

Az egyéni, egyénileg beküldött nevezés érvénytelen.

6. A nevezések befogadása

A 36. OTDK szekcióülésein csak az OTDT Titkárságára és a szekciót rendező intézményhez időben benyújtott és általuk elfogadott, formailag megfelelő nevezés alapján lehet részt venni. A nevezés elfogadásáról az OTDT, az érintett szakmai bizottság és a szekciót rendező intézmény közösen dönt, melyről a hallgatók az OTDT online rendszerén keresztül elektronikusan kapnak értesítést. A nevezések befogadását, elutasítását és a hiánypótlások bekérését a küldő intézmények TDT elnökei/felelősei az OTDT online rendszerében követhetik nyomon.

A nevezés elfogadását követően a hallgatónak a szekciók által közzétett módon szükséges előadásukat eljuttatniuk a rendező intézményhez.

7. A pályamunkák írásbeli és szóbeli értékelése

A 36. OTDK-ra benyújtott pályamunkákat legalább két bíráló értékeli írásban. Az írásbeli bírálat célja, hogy a hallgató által elért önálló, a szakterület tudományos igényességi kritériumainak megfelelő eredményeket megvizsgálja, és a tartalmi részeket érdemben kifejtő szöveges értékeléssel visszajelzést adjon. Az írásbeli bírálat online szempontrendszerét az OTDT tudományterületi szakmai bizottságai határozzák meg, az a felhívásuk 1. számú mellékletének részét képezi. Az írásbeli értékelést a bírálók minden esetben az OTDT

online rendszerében rögzítik, és onnan teszik közzé a szekciók a felhívásukban megjelölt módon és időpontban.

Az írásbeli bírálók, valamint a zsűritagok felkérését a szekciók rendezői a szakmai bizottságok jóváhagyásával végzik. A bírálók/zsűritagok kijelölésének szakmai kritériumait a szakmai bizottságok határozzák meg.

A szóbeli értékelést a tagozati zsűrik végzik. A zsűritagok száma minden tagozatban minimum három fő szavazati jogú tag, illetve egy fő szavazati joggal nem rendelkező, az adminisztráció ellátásáért felelős titkár. Az egyes szekciókban az előadásra rendelkezésre álló időkereteket a szekciók felhívásai tartalmazzák, csakúgy, mint az értékelés szempontjait.

Az írásbeli és a szóbeli értékelés során is oda kell figyelni arra, hogy a hallgatók számára szóló szakmai visszajelzés a pályamunka és az előadás tudományos/szakmai értékeire vonatkozzon, a hallgatók további fejlődését szolgálja, hasznosítható inspirációt jelentsen számukra tudományos kutatásaik folytatásához és semmiképpen ne legyen bántó/sértő. Az OTDT felhívja a rendezők és a szakmai bizottságok figyelmét, hogy ezen szempontokat minden esetben a bírálók/zsűritagok felkérésekor ismertessék.

8. A 36. OTDK-n kioszthető elismerések

A 36. OTDK-n kioszthető helyezésekről szóló szabályozást a 36. OTDK központi felhívásának *„Az országos konferencia szekciói, az értékelés és az elismerés rendje”* része tartalmazza.

9. A 36. OTDK nevezési és részvételi díja

A 36. OTDK nevezési és részvételi díjairól a támogatások rendelkezésre állásának függvényében a későbbiekben születik döntés. A nevezési és részvételi díjakról a központi felhívás kiegészítése keretében, valamint az OTDT honlapján, illetve a TDT-elnökök részére elektronikus üzenetben adunk tájékoztatást.

[1] A 36. OTDK-ra a 2020-2021. tanév II. félévében, a 2021-2022. tanév I. és II. félévében, valamint a 2022-2023. tanév I. és II. félévében lehet jogosultságot szerezni intézményi TDK-konferencián.

[2] Abszolutórium (végbizonyítvány): a tantervben előírt vizsgák eredményes letételét és – a nyelvvizsga letételének és szakdolgozat (diplomamunka) elkészítésének kivételével – más tanulmányi követelmények teljesítését, illetve a szakdolgozathoz (diplomamunkához) rendelt kreditpontok kivételével a képzési és kimeneti követelményekben előírt kreditpontok megszerzését igazolja, amely minősítés és értékelés nélkül tanúsítja, hogy a hallgató a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelménynek a TDK pályamunka témakörét magába foglaló szakon mindenben eleget tett. Az abszolutórium időpontja a leckekönyvben (index, vagy az azt helyettesítő elektronikus dokumentum) megtalálható.