

Az OTDT Agrártudományi Szakmai Bizottságának Szervezeti és Működési Szabályzata

Az agrártudományi területen működő diákkörök tevékenységének összehangolását a agrártudományi szakmai bizottság (a továbbiakban: szakmai bizottság) végzi.

1. §

A szakmai bizottság összetétele és tisztségviselői

- 1) A szakmai bizottság tagjai: az intézményi (kari) tudományos diákköri tanácsok elnökei, és titkárai. A Pro Scientia Aranyérmesek Társasága egy főt delegálhat a szakmai bizottságba.
- 2) Amennyiben az intézményi sajátosságokból adódóan a TDT titkári teendőket oktató látja el, a szakmai bizottság munkájában tanácskozási joggal a hallgatói képviselőt biztosítani kell.
- 3) A szakmai bizottság tisztségviselői:
 - a) az elnök, az alelnökök (maximum 2 fő), az ügyvezető elnök, és a titkár.
 - b) Az elnököt - tagjai sorából – az OTDT elnökének javaslatára, 4 évre választja meg a szakmai bizottság.
 - c) Az alelnököt az agrártudomány területén a tudományos diákköri munka szervezésében és végzésében hosszú időn keresztül sikeres munkát végző oktatók közül - az elnök javaslatára - a szakmai bizottság választja.
 - d) A szakmai bizottság ügyvezető elnöke: a soron következő országos konferenciát rendező intézmény diákköri tanácsának elnöke, vagy az intézmény által a feladattal megbízott vezető oktató. Az ügyvezető titkárt az ügyvezető elnök munkájának segítésére és ő javaslatára az OTDK Agrártudományi Szekció szervezését felvállaló intézmény jelöli ki a TDK szervezésben jártas oktatók/kutatók közül.
 - e) A szakmai bizottság titkára: az agrártudomány területén a tudományos diákköri munka szervezésében és végzésében tapasztalattal rendelkező oktatók/kutató. A titkárt a szakmai bizottság véleményét kérve az elnök jelöli ki.

2. §

A szakmai bizottság feladat- és hatásköre

A szakmai bizottság:

- 1) feladata az agrártudományi terület diákköri tevékenységében résztvevő hallgatók munkájának segítése, valamint a diákkörös hallgatók és konzulenseik érdekképviselése;
- 2) előkészíti az országos konferenciákat, ennek során:
 - a) az országos felhívásban foglaltak figyelembe vételével kialakítja az agrártudományi szekció nevezési és részvételi feltételeit, a bemutatásra kerülő dolgozatok szakmai értékelésének módját,
 - b) a benyújtott dolgozatok ismeretében dönt a tagozatok létesítéséről és az egyes tagozatok zsűrijeinek összetételéről,
 - c) közreműködik a rendezéshez szükséges pénzeszközök megteremtésében,

- d) megtárgyalja a rendező intézménynek az országos konferencia lebonyolítására vonatkozó programtervezetét;
- 3) a diákköri tevékenységben kiválóan dolgozó hallgatók és az őket segítő oktatók munkájának elismerésére díjakat alapíthat és dönt azok adományozásáról, javaslatot tesz az OTDT-nek a Mestertanár kitüntetés és a Pro Scientia Aranyérem odaítélésére,
- 4) megalkotja és szükség esetén módosítja szervezeti és működési szabályzatát;
- 5) megválasztja és visszahívja, illetve felmenti tisztségviselőit;
- 6) jóváhagyja munkatervét;
- 7) saját működési körében a feladatok előkészítése érdekében bizottságokat hozhat létre;
- 8) figyelemmel kíséri az egyes intézményekben folyó tudományos diákköri munkát.
- 9) előmozdítja a kiemelkedő tudományos diákköri munkák publikálását, hasznosítását;
- 10) segíti a tudományos diákköröket nemzetközi kapcsolatok kialakításában, illetve erősítésében;

3. §

A szakmai bizottság tisztségviselőinek feladat- és hatásköre

1) A szakmai bizottság elnöke

- a) irányítja a szakmai bizottság munkáját,
- b) képviseli a szakmai bizottságot az Országos Tudományos Diákköri Tanácsban, valamint a szakmai fórumokon,
- c) elkészíti a szakmai bizottság éves munkatervét és azt megvitatásra, jóváhagyás végett a szakmai bizottság elé terjeszti,
- d) kijelöli a szakmai bizottság üléseinek napirendjét és időpontját

2) Az ügyvezető elnök

- a) irányítja és koordinálja a soron következő országos tudományos diákköri konferencia agrártudományi szekciójának megrendezésével kapcsolatos feladatok elvégzését,
 - megkeresi a szakmai és egyéb szerveket a konferencia anyagi és erkölcsi támogatása érdekében,
 - az országos konferenciával összefüggő kérdések megtárgyalására összehívhatja a szakmai bizottságot,
 - közreműködik a munkaterv összeállításában,
- b) az elnök tartós akadályoztatása esetén együttműködve az alelnökökkel irányítja a szakmai bizottság munkáját.

3) Az alelnökök támogatják az elnök illetve az ügyvezető elnök munkáját. Az elnök eseti megbízásával helyettesítési jogkörrel képviselik a szakmai bizottságot az OTDT tanácskozásában.

4) A titkár:

- a) az elnök döntése alapján elkészíti és megküldi a szakmai bizottság üléseire szóló meghívókat és a tárgyalásra kerülő anyagokat,
- b) elkészíti az ülések jegyzőkönyvét és megküldi az érdekelteknek,
- c) gondoskodik az OTDT elé küldendő anyagok továbbításáról,
- d) szervező munkát végez annak érdekében, hogy az OTDT és a szakmai bizottság munkáját a diákköri tevékenységben résztvevők megismerjék.

5) Az ügyvezető titkár az ügyvezető elnök irányításával részt vesz a soron következő OTDK konferencia operatív szervezésében,

4. §

A szakmai bizottság működése

- 1) A szakmai bizottságot évente legalább kétszer össze kell hívni.
- 2) A szakmai bizottsági tagság személyre szóló megbízatás.
- 3) Az elnök, az alelnökök (az országos konferenciával kapcsolatos kérdésekben az ügyvezető elnök) vagy a tagok egynegyedének kezdeményezésére rendkívüli ülést kell összehívni.
- 4) A szakmai bizottság ülései nyilvánosak, kivéve, ha a bizottság - minősített többséggel- zárt ülést rendel el.
- 5) A szakmai bizottság akkor határozatképes, ha tagjainak legalább 50 %-a jelen van.
- 6) A szakmai bizottság ülését az elnök, távolléte esetén az általa korábban felkért levezető elnök vezeti.
- 7) Személyi kérdésekben a szakmai bizottság tagjai titkosan szavaznak, az ülést levezető elnök által felkért szavazatszedő bizottság közreműködésével. Minden egyéb kérdésben nyílt szavazással dönt a szakmai bizottság.
- 8) A határozathoz általában a jelenlévők egyszerű szótöbbsége szükséges. Szavazat egyenlőség esetén az elnök, távollétében a levezető elnök szavazata dönt.
- 9) Minősített többség, azaz a jelenlévők 2/3-ának szavazata a következő döntéseknél szükséges:

- a) az elnök, alelnökök megválasztása,
- b) a tisztségviselők felmentése, visszahívása,
- c) a szervezeti- és működési szabályzat elfogadása és módosítása,
- d) elismerések, kitüntetések odaítélése,
- e) zárt ülés elrendelése.

9) A szakmai bizottság iratait - kivéve az országos konferenciával összefüggő anyagokat - a titkár kezeli. Az országos tudományos diákköri konferenciára vonatkozó iratokat a rendező intézményből kikerülő ügyvezető titkár kezeli. Az ügyiratokat öt évig kell megőrizni.

5. §

A szakmai bizottság gazdálkodása

1) A szakmai bizottság önállóan gazdálkodik a tudományos diákköri célokra rendelkezésére bocsátott pénzeszközökkel.

2) A szakmai bizottság működtetéséhez, valamint az országos konferenciák rendezéséhez a központi keretből leosztott összeget az ügyvezető elnök szerinti felsőoktatási intézménynél elkülönítetten kezelik.

Az ügyvezető elnök:

- a) a pénz felhasználásáról intézménye gazdasági hivatalának tartozik elszámolási kötelezettséggel,
- b) a pénz felhasználásáról évente egy alkalommal tájékoztatja a szakmai bizottságot,
- c) a pénzek utalványozásához az ügyvezető elnök aláírása szükséges.

3) Az országos konferenciára összegyűjtött pénzüsszeget az ügyvezető elnök szerinti intézménynél elkülönítetten kezelik.

6. §

A szakmai bizottság szervezeti és működési szabályzata az OTDT elnökének jóváhagyása után lép hatályba.

Budapest, 2015. október 7.

**Az OTDT Agrártudományi Szakmai Bizottságban
képviselt felsőoktatási intézmények**

Szent István Egyetem

- Állatorvostudományi Kar
- Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar
- Gépészmérnöki Kar
- Mezőgazdaság- és Környezettudományi Kar

Debreceni Egyetem Agrár- és Műszaki Tudományok Centruma

- Mezőgazdaságtudományi Kar
- Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar

Pannon Egyetem

- Georgikon Mezőgazdaságtudományi Kar, Keszthely

Budapesti Corvinus Egyetem

- Élelmiszertudományi Kar
- Kertészettudományi Kar
- Tájépítészeti Kar

Kecskeméti Főiskola

- Kertészeti Főiskolai Kar

Károly Róbert Főiskola

Nyíregyházi Főiskola

- Műszaki és Mezőgazdasági Főiskolai Kar

Szent István Egyetem

- Gazdasági, Agrár- és Egészségtudományi Kar, Szarvas

Nyugat-magyarországi Egyetem

- Erdőmérnöki Kar
- Faipari Mérnöki Kar
- Mezőgazdaság- és Élelmiszertudományi Kar

Kaposvári Egyetem

- Agrár- és Környezettudományi Kar
- Gazdaságtudományi Kar

Szegedi Tudományegyetem

- Mezőgazdasági Kar, Hódmezővásárhely
- Mérnöki Kar, Szeged