

Az Országos Tudományos Diákköri Tanács Közgazdaságtudományi Szakmai Bizottságának Szervezeti és Működési Szabályzata

Az Országos Tudományos Diákköri Tanács (továbbiakban rövidítve: OTDT) Közgazdaságtudományi Szakbizottsága (továbbiakban rövidítve: Szakmai Bizottság) Szervezeti és Működési Szabályzatát (továbbiakban rövidítve: SZMSZ) az alábbiak szerint alkotja meg:

1. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- (1) Az OTDT Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak szerint a Szakmai Bizottság célja a közgazdaságtudomány területén diáktudományos tevékenységet végző egyetemi, főiskolai hallgatók és az őket támogató mesterek (konzulens tanárok) érdekképviselése, a tudományos diákköri műhelymunka támogatása, az intézményi TDK tanácsok segítése, együttműködési feltételeinek biztosítása, a szakterületi Országos Tudományos Diákköri Konferenciák szervezése, irányítása, lebonyolítása.
- (2) A Szakmai Bizottság az OTDT által életre hívott szakmai testület, amely a kompetenciájába tartozó szakterület tudományos diákköri tevékenységét országos szinten koordináló, szakmailag irányító, véleményező és tanácsadó szerve.

2. A SZAKMAI BIZOTTSÁG FELADAT -ÉS HATÁSKÖRE

A fenti célok megvalósítása érdekében a Szakmai Bizottság:

- (1) Megalkotja, és szükség esetén módosítja Szervezeti és Működési Szabályzatát.
- (2) Megállapítja munkatervét és ellenőrzi annak végrehajtását.
- (3) Saját ügyrendje és az OTDT javaslata alapján dönt szakmai bizottsági ülés összehívásáról.
- (4) Javaslatoat tesz az OTDT által alapított díjak és elismerések adományozására.
- (5) Saját működési körében a feladatok előkészítése érdekében bizottságokat hozhat létre.
- (6) Az OTDT által kijelölt Országos Tudományos Diákköri Konferenciák időpontjának és helyszínének ismeretében, elkészíti az aktuális konferencia felhívását és tájékoztatóját.
- (7) Javaslatoat tesz a konferenciák rendezéséhez szükséges tagozatok elnevezésére, felosztására, továbbá a tagozatok elnökeinek és tagjainak személyére.
- (8) Az egyetemeken és főiskolákon működő bizottságoknak elvi és módszertani útmutatást ad.
- (9) Megválasztja tisztségviselőit és bizottságainak tagjait (lásd 5. fejezet).

3. A SZAKMAI BIZOTTSÁG

- (1) Koordinálja az egyetemeken, főiskolákon folyó diáktudományos munkát, a helyi TDK bizottságokkal közösen segíti az országos diákköri konferenciákon kiemelkedő teljesítményt felmutató pályamunkák hasznosítását.
- (2) Tagjain keresztül rendszeresen tájékoztatja a felsőoktatási intézmények TDK bizottságait (tanácsait) a Szakmai Bizottság működéséről.
- (3) Szervezőmunkát végez a hazai és a nemzetközi, különösen a külföldi magyarság körében működő egyetemi, főiskolai önképzőkörökkel kialakított kapcsolatok szélesítése érdekében.
- (4) Koordinálja és irányítja a Közgazdaságtudományi Szekció kétévente megrendezésre kerülő országos tudományos diákköri konferenciáját. Kidolgozza a konferenciára kerülő dolgozatok befogadásának, értékelésének, minősítésének, díjazásának elveit és módszertanát. Együttműködik az aktuális, megrendezésre kerülő Országos Tudományos Diákköri Konferencia Közgazdaságtudományi Szekciójának Ügyvezető elnökségével a tartalmi adminisztráció (szekciófelhívás, tagozatok beosztása, különösen a nagylétszámú tagozatok besorolása, intézményi nevezés minőségi szűrője, opponálás rendje és pontkülönbségek kezelése, bírálatok hozzáférhetősége stb.) kérdéseiben. Dönt a megrendezésre kerülő konferencia tagozati struktúrájának megállapításában és annak szükség szerű módosításában, valamint a tagozati zsűrik összetételében. Dönt továbbá az Ügyvezető elnökség által tagozatokba besorolt dolgozatok esetleges fellebbezésének kérdésében.
- (5) Előkészíti a Közgazdaságtudományi Szekció rendezvényeit, felügyeli a lebonyolítást, és a konferenciát követően értékeli a Szekció munkáját.
- (6) Támogatja és segíti a Szekció lebonyolításához szükséges pénzügyi források feltárását, konferenciatámogatók felkutatását.
- (7) Támogatja és segíti a legjobb pályamunkák publikálását és a gyakorlatban hasznosítható ötletek, javaslatok, eljárások megvalósítását.
- (8) Javaslatot tesz Pro Scientia aranyéremre és mestertanár elismerésre.

4. A SZAKMAI BIZOTTSÁG ÖSSZETÉTELE

- (1) A Szakmai Bizottság a felsőoktatási intézmények által (mandátumigazoló lappal rendelkező) delegált képviselőkől (intézményenként/karonként/TDK-tanácsokként egy fő) és meghívottakból álló testület. A Szakmai Bizottság tagjai a felsőoktatási intézmények küldöttei, a Pro Scientia Aranyérmesek Társaságának egy delegáltja, az elnök, a három alelnök és a titkár. A Szakmai Bizottság munkájában szavazati joggal minden közgazdaságtudományi alap és/vagy mesterképzést folytató intézmény (kar/TDK-tanács) egy delegált oktatója vehet részt. A küldő intézmény képviselőjét, a Szakmai Bizottság elnökének egyetértésével, (az intézménynél szokásos módon) nevezi ki az intézmény vezetője. A delegált tagok személyében bekövetkező esetleges változások nyomán követéséhez a Szakmai Bizottság tagjai, illetve az őket delegáló intézmények kötelesek a változásokat a Szakmai Bizottság elnöksége és az ügyvezetés részére jelezni. A Szakmai Bizottság munkájában részt vevő intézmények (karok/TDK-

tanács) és az adott intézmény (kar/TDK-tanács) által mandátummal rendelkező delegált képviselő(k) felsorolását a melléklet tartalmazza.

- (2) a) A Szakmai Bizottság szavazati joggal rendelkező tagjai a Szakmai Bizottság elnöke, három alelnöke, titkára, a felsőoktatási intézmények fentiekben körülírt képviselői és a Pro Scientia Aranyermesek Társaságának egy delegált tagja.
 - b) A Szakmai Bizottság tanácskozási joggal rendelkező állandó meghívott tagja az OTDT titkára, az aktuális és az előző Országos Tudományos Diákköri Konferencia ügyvezető elnöke, társelnöke és titkára, valamint a Doktoranduszok Országos Szövetségének delegáltja.
 - c) A Szakmai Bizottság tanácskozási joggal rendelkező állandó meghívott tagjai – a tudományos diákköri mozgalom eredményességének érdekében kifejtett tevékenységük alapján – az elnök által felkért tiszteletbeli tagok. Felkérésüket személyre szólóan a Szakmai Bizottság elnökétől kapják. A felkérés a Szakmai Bizottság mandátumának időtartamára szól, de több ízben is ismételhető. A Szakmai Bizottságnak egy vagy több alkalomra időszakosan meghívott tagjai is lehetnek.
- (3) A Szakmai Bizottság tagjai megbízásának, illetve felkérésének időközbeni visszavonását a küldő intézmény, illetve indokolt esetben a Szakmai Bizottság elnöke kezdeményezheti. A visszahívásról az a testület dönt, amely az érintett személyt a Szakmai Bizottságba delegálta.

5. A SZAKMAI BIZOTTSÁG TISZTSÉGVISELŐI

- (1) a) A Szakmai Bizottság tisztségviselői: az elnök, az elnök munkáját segítő alelnökök és a titkár. A tisztségviselők közül az elnök, az alelnökök és a titkár személyére a Szakmai Bizottság tagjai tehetnek javaslatot. A Szakmai Bizottság tevékenységét a 4 évre választott elnök irányítja, munkáját három alelnök és a titkár segíti, akiknek megbízását (a választást követően) az OTDT elnöke erősíti meg és adja át. Az egyik alelnök a határon túli intézmények képviselője.
 - b) A Szakmai Bizottság elnökének és alelnökeinek, titkárának 4 évenként esedékes választására, illetve a Szakmai Bizottság újjáalakulására az aktuális Országos Tudományos Diákköri Konferenciát követően kerül sor. A javasolt tisztségviselők (elnök, alelnökök, titkár) akkor tekintendők az OTDT-hez továbbításra érvényesnek, ha a szavazáskor a szavazati joggal rendelkező szakmai bizottsági tagok több mint 50%-a jelen van, és ha elnyerik a jelenlévő szavazati joggal rendelkező tagok által leadott szavazatok legalább 2/3-át.
 - c) Az elnök és az alelnökök, illetve a titkár mandátuma az OTDT által történő megerősítéssel kezdődik.
- (2) A Szakmai Bizottság tagjai közül tagozati zsűrik kialakításáért felelős szakterületi munkabizottságokat kér fel. A munkabizottsági tagságról önkéntes jelentkezést követően a Szakmai Bizottság dönt. A munkabizottságok mandátuma egy konferencia ciklusra szól.

- (3) A Szakmai Bizottság elnöke a Szakmai Bizottság egyetértésével – konkrét feladatok ellátására – a tagok közül állandó vagy eseti bizottságokat hozhat létre (pl. Etikai Bizottság), továbbá külső szakértőket is felkérhet.

6. A SZAKMAI BIZOTTSÁG TISZTSÉGVISELŐINEK FELADATAI

- (1) A Szakmai Bizottság elnökének feladatai:

- összehívja és vezeti a Szakmai Bizottság üléseit,
- az OTDT-nél képviseli a Szakmai Bizottságot,
- az alelnökökkel és a titkárral közösen elkészíti a Szakmai Bizottság éves munkatervét és azt jóváhagyásra a Szakmai Bizottság elé terjeszti,
- az alelnökökkel és a titkárral közösen elkészíti a Szakmai Bizottság munkatervét, üléseinek napirendjét és időpontját, gondoskodik az ülés összehívásáról, az üléseken elnököl,
- ellátja a Szakmai Bizottság képviseletét mindazon fórumokon, amelyek tevékenysége kiterjed a felsőoktatási közgazdaságtudományi diáktudományos tevékenységben érintett személyekre vagy közösségekre,
- szükség szerint rendszeres kapcsolatot tart az OTDT szakmai bizottságai elnökeivel és elnökhelyetteseivel,
- irányítja, koordinálja a közgazdaságtudományi OTDK-k szervezését és lebonyolítását: a szakbizottsági állásfoglalás alapján dönt a tartalmi adminisztráció (szekciófelhívás, tagozatok beosztása, különösen a nagylétszámú tagozatok besorolása, intézményi nevezés minőségi szűrője, opponálás rendje és pontkülönbségek kezelése, bírálatok hozzáférhetősége stb.) kérdéseiben. Ugyancsak elnöki döntési hatáskör a fellebbezések kezelése.
- szakterületén szorgalmazza és szervezi az OTDT, illetve a Szakmai Bizottság határozatainak megvalósítását,
- évente egyszer beszámol a Szakmai Bizottságnak és az OTDT-nek a Bizottság éves tevékenységéről.

- (2) A Szakmai Bizottság alelnökeinek és titkárának feladatai:

- támogatják és segítik az elnököt állandó és időszakos feladatainak ellátásában,
- az elnök felkérésére egyedi esetekben helyettesítik az elnököt az OTDT és más szervezetek, fórumok rendezvényein, eljárnak a Szakmai Bizottság képviseletében,
- az elnök felkérése alapján eljárnak mindazon ügyekben, amelyeket a jelen szabályzat nem utal más szerv hatáskörébe,
- a határon túli intézményeket képviselő alelnök feladata a határon túli intézményekkel történő kapcsolattartás és a mozgalom népszerűsítése,
- az alelnökök és a titkár feladatköreit és a közöttük lévő munkamegosztást az elnök jelöli ki.

- (3) A tagozati zsűrik kialakításáért felelős munkabizottságok feladata a Szakmai Bizottság döntéseinek megalapozott szakmai előkészítése, munkájának támogatása.

7. A SZAKMAI BIZOTTSÁG MŰKÖDÉSE

- (1) A Szakmai Bizottságot-t évente legalább kétszer kell összehívni. Az ülések időpontját (a tagokkal történt előzetes egyeztetések után), helyét, napirendjét – a működésből fakadó szakmai feladatok sorrendje alapján – az elnök határozza meg.
- (2) Az elnök szükség esetén, vagy a tagok egynegyedének írásban megküldött, napirendet tartalmazó kezdeményezésére, rendkívüli ülést hív össze, a rendkívüli eseménytől illetve a kezdeményezés kézhezvételétől számított 30 napon belüli időpontra.
- (3) A Szakmai Bizottság bármely tag javaslatára tárgyalhat olyan ügyet is, amely az előzetes napirendben nem szerepelt. A téma napirendre tűzéséhez a jelenlevő szavazati jogú tagok 2/3-ának támogatása szükséges.
- (4) A Szakmai Bizottság ülésére szóló meghívókat legkésőbb az ülést megelőzően tíz munkanappal, az írásos előterjesztéseket pedig öt munkanappal az ülés előtt elektronikus úton meg kell küldeni minden tagnak és meghívottnak. Az elnök (felkérésére a titkár) az ülés időpontját, helyszínét, napirendi pontjait tartalmazó meghívót elektronikus úton küldi meg a tagoknak és a meghívottaknak.
- (5) a) Az egyes napirendi pontok megvitatása után (a személyi kérdések kivételével) a Szakmai Bizottság nyílt szavazás útján hoz határozatot.
b) A Szakmai Bizottság akkor határozatképes, ha tagjainak több mint 50%-a jelen van.
c) A határozathoz a minősített döntések kivételével egyszerű szótöbbség szükséges. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.
d) Minősített, 2/3-os többség szükséges:
 - a tisztségviselők megválasztásához és felmentéséhez, illetve visszahívásához, az OTDT-hez továbbítandó javaslatok elfogadásához,
 - az OTDT által alapított díjak adományozásához tett (az OTDT-hez továbbítandó) javaslatokhoz,
 - a Szakmai Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításához.
e) A szavazás megkezdése előtt az ülés elnöke pontosan megszövegezi a határozattervezetet, amelyre a szavazás vonatkozik.
f) Személyi kérdésekben a Szakmai Bizottság tagjai, az ülést levezető elnök által felkért szavazatszedő bizottság közreműködésével, titkosan szavaznak. A Szakmai Bizottság minden egyéb kérdésben nyílt szavazással dönt.
- (6) a) Az ülést az elnök akadályoztatása esetén az elnök által megbízott alelnök vezeti.
b) Az ülésen elhangzottak alapján az elnök a határozatokat az ülést követő 30 napon belül az OTDT titkárának és a Szakmai Bizottság tagjainak megküldi. Az elnök (felkérésére a titkár) az ülésekről jegyzőkönyvet készít, és azt az ülést követő 30 napon belül megküldi a tagoknak és az OTDT titkárának,
c) A határozatokat az elnök írja alá.
- (7) Két ülés között a Szakmai Bizottságot az elnök irányítja.

8. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A Szakmai Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzatát a Szakmai Bizottság fogadja el, és jóváhagyásra megküldi az OTDT-nek.

A Közgazdaságtudományi Szakmai Bizottság a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzatát a mai napon elfogadta, amelyet a Szakmai Bizottság felhatalmazása alapján az elnök jelen aláírásával hitelesít.

Budapest, 2020. május 14.

Dr. Takácsné Dr. György Katalin
a Szakmai Bizottság elnöke

A Közgazdaságtudományi Szakmai Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzatának melléklete

A Szakmai Bizottság tagjainak és küldő intézményének névjegyzéke